



**Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante,  
de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante**

Lundi 10 février 2020 à 18h00  
À l'école de la Marée-Montante, St-Roch-des-Aulnaies

**PROJET D'ORDRE DU JOUR**

**Procès-Verbal**

**Présences**

Professionnel :	Laurie Lévesque
Personnel de soutien :	Linda Dumont
Service de Garde :	Samantha Jalbert
Enseignant(e)s :	Marie-Ève Leblond, Anick D'amours
Parents :	Leda Villeneuve, Bianca Jeannotte, Véronique Brillant Magali Emond, Rosalie Toussaint
Direction :	Marc Chouinard

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum**

Après constatation du quorum, la présidente ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

**1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 10 février 2020**

Il est proposé par Mme Véronique Brillant et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté

**1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 9 décembre 2019**

Il est proposé par Mme Bianca Jeannotte et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 9 décembre 2019 soit adopté tel qu'il est proposé.

**1.4 Suivi au procès-verbal**

Les noms pour les participants à la 1<sup>ière</sup> soirée reconnaissance ont été pigés et les personnes contactées : Bianca et Emy Boucher y participeront

**2. DOSSIERS DE DÉCISION**

**2.1 Consultation sur l'acte d'établissement 2020-2021 et du plan triennal (art. 40 et 211 LIP)**

Le document a été acheminé aux membres par courriel.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Samantha Jalbert **ET UNANIMEMENT RÉSOLU** que les documents « actes d'établissement 2020-2021 » et « plan triennal » présentés soient acceptés sans modification.

## **2.2 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)**

Monsieur Marc Chouinard présente les activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école.

Certaines activités ont été approuvées par la présidente hors Conseil d'établissement.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Leda Villeneuve **ET UNANIMEMENT RÉSOLU** que le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école soit approuvé tel qu'il est présenté.

## **2.3 Approbation de la grille-matière primaire et préscolaire**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Bianca Jeannotte et unanimement résolu que la grille-matière primaire et préscolaire soit approuvée telle qu'elle est présentée.

## **2.4 Résolution sur l'utilisation des fonds amassés dans le cadre du « Défi Everest »**

**CONSIDÉRANT** les sommes amassées lors du Défi Everest 2019 tenu le 28 septembre 2019 à La Pocatière;

**CONSIDÉRANT** le désir des membres du groupe formé de parents et des membres du comité de développement St-Onésime de réinvestir les sommes dans la communauté;

**CONSIDÉRANT** que les membres avaient offert aux élèves du niveau secondaire et collégial de s'inscrire pour recevoir une bourse et qu'aucune demande n'a été reçue;

**CONSIDÉRANT** que, selon le désir des membres, cette somme de 3500\$ amassée par des dons soit, réinvestie au niveau des jeunes et de l'école;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Rosalie Toussaint et **UNANIMEMENT RÉSOLU** que les fonds amassés dans le cadre du « Défi Everest » soient utilisés selon la répartition suivante et tel que discuté au Conseil d'établissement :

400\$ (au maximum) par classe (montant s'élevant à 1600\$);

400\$ (au maximum) pour le service de garde;

Soit un montant de 2000\$ pour les 5 classes et le service de garde

1500\$ dans l'amélioration du parc-école;

Ces sommes pouvant être utilisées pour l'achat de tout article nécessaire dans l'école et ce, tout en tout respect des règles budgétaires établies par la commission scolaire.

## **2.5 Résolution sur la fermeture des services de garde pendant la relâche 2019-2020**

Considérant les contraintes imposées pour l'ouverture du service de garde lors de la semaine de relâche ;

Considérant qu'une formation aura lieu le 2 mars 2020 et sera offert aux éducatrice en service de garde;

Considérant que le nombre d'heures est restreint à 30 heures;

Considérant qu'une rotation devrait être faite pour que chaque école reçoive le service de garde

**IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Véronique Brillant **ET UNANIMEMENT RÉSOLU** que la Résolution sur la fermeture des services de garde pendant la relâche 2019-2020 soit acceptée telle que présentée.

### **3. DOSSIERS D'INFORMATIONS**

#### **3.1 Direction**

##### 3.1.1 Critères d'inscription 2019-2020

Le document a été transmis aux membres par courriel pour information

##### 3.1.2 Suivi inscription préscolaire 2019-2020

M. Marc Chouinard fait le suivi sur les inscriptions préscolaires prévues pour 2019-2020

ODB : 13 – 5 ans et 2 – 4 ans

MM : 1 – 4 ans et 9- 5 ans

EF : 4 – 4 ans et 7- 5 ans

##### 3.1.3 Règlements de délégation de fonctions et pouvoirs amendés (Documents)

Le document a été transmis aux membres par courriel

##### 3.1.4 Résolution sur la répartition des montants reçus par l'établissement pour les mesures dédiées et protégées 2019-2020

La résolution a été approuvée par la présidente et la secrétaire hors Conseil d'établissement.

#### **3.2 Présidente**

Rien à partager

#### **3.3 Service de garde**

Rien à partager

#### **3.4 Enseignants**

Les activités des enseignants sont partagées aux membres.

La fête d'hiver à l'Orée-des-Bois a été une réussite

Raquette et patinage lors du duathlon à La Pocatière

Les parents sont invités à la sortie en patins à l'occasion de la St-Valentin

Les ateliers Moi à l'œuvre sont débutés à la Marée-Montante  
Des activités sont prévues pour la St-Valentin et la Journée blanche  
Une sortie extérieure a été réalisée à St-Philippe (glissade, ski et raquette) pour l'école de l'Étoile-Filante  
Une activité est prévue pour la St-Valentin

### **3.5 Professionnel et personnel de soutien**

Rien à partager

### **3.6 OPP**

Un suivi est fait sur les collectes de fonds et sur l'implication des parents dans différentes activités des écoles.

MM : solde au compte : 2543\$

ODB : 3207\$

EF : 1731\$

### **3.7 Comité de parents**

Le comité de parents a été consulté sur :

Plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la commission scolaire 2020-2023

Liste des écoles et actes d'établissement 2020-2021

Actes d'établissement 2020-2021

Un courriel a été acheminé au PM, ministre et autres députés en lien avec l'adoption sous bâillon du projet de loi 40

### **3.8 Trésorière**

Remise des comptes de dépenses

Solde de 1096\$

### **3.9 Correspondance**

Rien à signaler

### **3.10 Parole au public**

Pas de public

## **4. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Prochaine rencontre 6 avril 2020 à 18h00 à St-Onésime.

La levée de la séance est proposée par Magali Émond à 19h15.

---

Magali Emond, présidente

---

Marc Chouinard, directeur