



**Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante,
de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante**

Lundi le 16 novembre 2020 à 18h00
Teams

Procès-Verbal

Présences

Professionnel : Roxanne Lapointe-Dubé
Personnel de soutien : Laurie Tremblay
Service de Garde : Frédérique Sirois
Enseignant(e)s : Stéphanie Gamache, Marie-Ève Leblond, Émilie Dumont
Parents : Kaïla Généreux, Leda Villeneuve, Véronique Brillant, Roxane-
Martine Coutu, Magali Emond, Rosalie Toussaint
Direction : Marc Chouinard

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, Le directeur des écoles M. Marc Chouinard ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 16 novembre 2020

Il est proposé par Kaïla Généreux et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 5 octobre 2020

Il est proposé par Magali Émond et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 5 octobre 2020 soit adopté tel qu'il est proposé.

1.4 Suivi au procès-verbal

La photo scolaire ne peut pas être planifiée pour l'instant. Début 2021 si possible.

2. DOSSIERS DE DÉCISION

2.1 Adoption du budget du Conseil d'établissement

M. Marc Chouinard présente informe les membres que le budget dédié aux activités du C.É. est de 1500\$.

Il est proposé par Rosalie Toussaint et est unanimement résolu que le budget soit adopté.

2.2 Approbation des services complémentaires

M. Marc Chouinard présente les différents services complémentaires offerts dans nos écoles.

Il est proposé par Leda Villeneuve et est unanimement résolu que les services complémentaires soient approuvés tels que présentés.

2.3 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)

M. Marc Chouinard présente les activités qui nécessitent un changement d'horaire.

Il est proposé par Mme Magali Émond et unanimement résolu que le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école soit adopté tel que présenté.

3. DOSSIERS D'INFORMATIONS

3.1 Direction

3.1.1 Normes et modalités en évaluation

M. Marc Chouinard nous informe qu'il y a des changements aux normes et modalités en lien avec la COVID.

3.1.2 Capsule vidéo (formation CÉ)

La nouvelle gouvernance amène obligation de former les membres des CÉ. Marc présente les 3 premières capsules vidéos de formation.

3.1.3 COSP

Contenus en orientation scolaire et professionnelle. Le contenu sur 2 ans a été approuvé par le CÉ l'an dernier.

3.2 Présidente

Véronique Brillant encourage les parents à aimer la page Facebook du Centre de Services scolaires.

3.3 Service de garde

Mme Frédérique Sirois informe des thématiques organisées lors des journées pédagogiques à Ste-Louise et St-Onésime. Service de garde fermé à St-Roch par manque d'inscriptions.

3.4 Enseignants

Mme Émilie Dupont nous informe de ce qui se passe à Ste-Louise. Les récréations permettent maintenant la rotation des groupes dans la cours d'école, l'accès au parc et aux modules de jeux. Des haut-parleurs permettent des récréations musicales. Les rencontres de parents se passent bien par Teams et par téléphone. Un spectacle de musique en préparation par M. Anthony sera filmé et transmis aux parents.

Mme Stéphanie Gamache nous informe de ce qui se passe à St-Onésime. Les modules de jeux font la joie des enfants, les activités d'Halloween ont été appréciées en après-midi. Les élèves de 4-5-6 peuvent maintenant se changer pour l'éducation physique. Les livres de bibliothèque recommencent à circuler à la maison. La classe de 4-5-6 est inscrite au projet Obakir d'incubateur d'œufs de saumon.

Mme Marie-Ève Leblond nous informe de ce qui se passe à St-Roch. Le parc école est ouvert aussi, les rencontres de parents par Teams offrent une belle flexibilité. La robotique est débutée le midi en 5-6. Des activités de Noël sont à venir chaque semaine à partir du 1^{er} décembre.

3.5 Professionnel et personnel de soutien

Le projet de billets positifs est lancé sur le thème de la bienveillance pour novembre-décembre.

3.6 OPP

L'Étoile-Filante a fait sa campagne de collecte de canettes.

3.7 Comité de parents

Les rencontres du comité de parents se feront par Teams. Magali nous informe que le comité de parents a été consulté entre autres sur l'acte d'établissement et les critères d'inscriptions.

3.8 Trésorière

Rien à signaler pour le moment

3.9 Correspondance

Rien à signaler pour le moment

3.10 Parole au public

Rien à signaler, pas de public

4 CLÔTURE DE LA SÉANCE

Prochaine rencontre le 15 février sur Teams

La levée de la séance est proposée par Rosalie Toussaint à 18h43.

Véronique Brillant, Présidente

Marc Chouinard, Directeur