

**Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante,  
De l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante**

Lundi 4 octobre 2021, 17h45  
En teams

**Procès-Verbal**

**Présences**

Professionnel :	Roxanne Lapointe-Dubé
Personnel de soutien:	Johanne Caron
Service de Garde :	Frédérique Sirois
Enseignant(e)s :	Annie-Claude Pelletier Marie-Ève Leblond Hélène St-Jean
Parents :	Léda Villeneuve Christelle Lévesque ValérieThibault Roxane Martine Coutu Rosalie Toussaint Véronique Brillant

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum**

Après constatation du quorum, la Présidente sortante Mme Véronique Brillant ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

**1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 4 octobre 2021**

Il est proposé par Valérie Thibault et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté.

**1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 28 juin 2021**

Il est proposé par Roxane Martine Coutu et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 28 juin 2021 soit adopté tel qu'il est proposé.

**1.4 Suivi au procès-verbal**

Il n'y a aucun suivi au procès-verbal du 28 juin 2021



## **2. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **2.1 Élection**

Mme Véronique Brillant propose M. Marc Chouinard comme président d'élection

2.1.1 Pour le poste de Présidente du Conseil d'établissement Mme Roxane Martine Coutu propose Mme Véronique Brillant.

Mme Brillant accepte. Elle est élue par acclamation.

2.1.2 Vice-Présidente

2.1.3 Trésorière

Pour les postes de Vice-Présidente et Trésorière il est convenu par les membres du conseil d'établissement de reporter ultérieurement l'élection de ces postes.

2.1.4 Pour le poste de secrétaire Mme Véronique Brillant propose Mme Rosalie Toussaint.

Mme Toussaint accepte. Elle est élue par acclamation.

### **2.2 Choix du représentant de la communauté.**

Aucune demande a été fait en ce sens.

### **2.3 Révision et adoption des règles de régie interne.**

#### **Résolution 2021-10-04-01**

Il est proposé par Valérie Thibault et unanimement résolu que les règles de régie interne soient adoptées telles qu'elles sont présentées.

### **2.4 Approbation des activités dans un périmètre rapproché de l'école.**

Afin de faciliter et alléger les activités qui ont lieu aux alentours de chacune des écoles, le conseil d'établissement fait en sorte d'adopter une résolution allant dans ce sens.

#### **Résolution 2021-10-04-02**

**ATTENDU QUE** de nombreuses activités ont lieu aux alentours de chacune des écoles;

**ATTENDU QUE** les enseignants et autres intervenants organisent parfois spontanément certaines activités;

**ATTENDU QUE** nous favorisons les activités en lien avec le milieu et que nous souhaitons les inciter;

**ATTENDU QUE** les membres du conseil d'établissement seront informés des activités des écoles et que la direction autorisera chacune de ces sorties préalablement;

Il est proposé par Roxane Martine Coutu et unanimement résolu d'autoriser les enseignants et autres intervenants de faire des activités dans un périmètre rapproché de l'école pour l'année scolaire 2021-2022. Ce périmètre inclut entre autres : les déplacements aux bibliothèques, aux bureaux de poste, aux patinoires, aux salles municipales et autres attractions à distance de marche des écoles de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante.

## 2.5 Le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (ART.87 LIP)

M. Marc Chouinard présente le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école.

### Liste des activités approuvées hors CÉ

Activités	Date	AM	PM	Écoles			Élèves
				MM	ODB	EF	
Sortie aux pommes (maternelles à la 4 <sup>e</sup> année)	2021-09-17	X		X			42 élèves
Sortie aux pommes (Si pluie = 1 <sup>er</sup> octobre)	2021-09-24	X			X		École au complet
Sortie aux pommes (Si pluie = 7 octobre)	2021-09-30	X				X	École au complet
Quiz patrimonial	2021-09-21		X	X			5 <sup>e</sup> et 6 <sup>e</sup> années

### Liste des activités approuvées CÉ

Activités	Date	AM	PM	Écoles			Élèves
				MM	ODB	EF	
Sortie PEPS Université Laval (Qc)	2022-06-22	X	X	X	X	X	50 élèves (1 <sup>er</sup> cycle)
Vergers de l'évolution	2021-10-14		X	X	X		17 élèves 4 <sup>e</sup> année
Sortie Camp vive la joie (maternelles 4-5 ans)	2022-06-21	X	X	X	X		26 élèves
Sortie Bora Parc	2022-06-21	X	X	X	X	X	44 élèves 3 <sup>e</sup> cycle
Aquarium Québec Ferme à Mathurin (St-Michel Bellechasse)	2022-06-21	X	X	X	X	X	43 élèves (2 <sup>e</sup> cycle)

### **Résolution 2021-10-04-03**

Il est proposé par Rosalie Toussaint et unanimement résolu que le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école soit approuvé tel qu'il est présenté.

### **2.6 Adoption du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (LIP art. 75.1)**

Mme Roxanne Lapointe-Dubé présente le plan d'action pour lutter contre l'intimidation et la violence. Tous les membres l'ont reçu au préalable.

### **Résolution 2021-10-04-04**

Il est proposé par Léda Villeneuve et unanimement résolu que le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence soit adopté tel qu'il est présenté.

### **2.7 Résolution sur la réception d'un don de mobilier extérieur à l'école de l'Étoile-Filante**

#### **Résolution 2021-10-04-05**

Il est proposé par madame Hélène St-Jean et unanimement résolu d'accepter le don de mobilier extérieur et de le mettre à disposition des activités pédagogiques et éducatives se déroulant dans le cadre scolaire.

Les membres du conseil d'établissement tiennent à remercier Mme Léda Villeneuve ainsi que les parents et bénévoles de St-Onésime pour le don du mobilier extérieur.

### **2.8 Approbation des campagnes de financement des O.P.P.**

#### **2.8.1 OPP de l'Étoile-Filante**

#### **Résolution 2021-10-04-06**

Il est proposé par Annie-Claude Pelletier et unanimement résolu que les campagnes de financement proposées (voir annexe) soient approuvées telles qu'elles ont été présentées à des fins de financer :

- Assumer les coûts entraînés par les activités et sorties éducatives et ludiques excédant la portion assumée par l'école;
- Permettre à l'OPP d'avoir un budget de fonctionnement pour la mise en œuvre d'activités à l'école;
- Amasser des sommes afin de soutenir la mise en place d'un projet d'aménagement de la cour d'école et/ou l'amélioration du projet de classe extérieure;
- Faire l'achat de matériel sportif onéreux si les campagnes de financement le permettent.

## 2.8.2 OPP de l'Orée-des-Bois

### **Résolution 2021-10-04-06**

Il est proposé par Annie-Claude Pelletier et unanimement résolu que les campagnes de financement proposées (voir annexe) soient approuvées telles qu'elles ont été présentées à des fins de financer :

- Assumer les coûts entraînés par les activités et sorties éducatives et ludiques excédant la portion assumée par l'école;
- Permettre à l'OPP d'avoir un budget de fonctionnement pour la mise en œuvre d'activités à l'école;
- Faire l'achat de matériel sportif onéreux si les campagnes de financement le permettent.

## **2.9 Adoption du budget du Conseil d'établissement**

### **Résolution 2021-10-04-07**

M. Marc Chouinard informe les membres que le budget dédié aux activités du C.É. est de 1500\$.

Il est proposé par Rosalie Toussaint et est unanimement résolu que le budget soit adopté.

## **2.10 Approbation des services complémentaires**

### **Résolution 2021-10-04-08**

M. Marc Chouinard présente les différents services complémentaires offerts dans notre école.

Il est proposé par Roxane Martine Coutu et est unanimement résolu que les services complémentaires soient approuvés tels que présentés.

### **3. DOSSIERS D'INFORMATIONS**

#### **3.1 Direction**

##### **3.1.1 Établissement du calendrier des rencontres**

15 novembre 2021 17h45  
17 janvier 2022 17h45  
14 février 2022 17h45  
11 avril 2022 17h45  
16 mai 2022 17h45  
Date à confirmer en juin 2022

Un doodle sera envoyé pour confirmer l'heure idéale pour la prochaine rencontre.

##### **3.1.2 Communications et publicités externes**

M. Marc Chouinard nous informe qu'il n'y aura pas de publicité distribuée via les sacs à dos.

##### **3.1.3 Normes et modalités en évaluation**

M. Marc Chouinard nous informe des normes et modalités.

##### **3.1.4 Code de vie**

M. Marc Chouinard fait les rappels au sujet du code de vie en vigueur.

##### **3.1.5 Formation obligatoire pour les nouveaux membres du C.É**

Les capsules seront présentées aux nouveaux membres

#### **3.2 Présidente**

Aucun point.

##### **3.2.1 Offre de formations aux parents**

Mme Roxanne prend le pouls des membres au sujet des formations aux parents. Et ainsi revenir avec une offre qui nous satisferons tous.

### **3.3 Service de garde**

Mme Frédérique nous informe des semaines de déclaration de la clientèle. Ainsi que les activités qui ont lieu au service de garde lors des prochaines journées pédagogiques.

### **3.4 Enseignants**

Les activités qui se sont déroulées dans nos trois milieux sont partagées aux membres par les enseignants des bâtiments respectifs.

### **3.5 Professionnel et personnel de soutien**

Aucun point.

### **3.6 OPP**

Les OPP nous informent des activités à venir.

### **3.7 Comité de parents**

Mme Véronique nous informe que les rencontres se feront en présentiel et virtuel.

### **3.8 Trésorerie**

Aucun point.

### **3.9 Correspondance**

Rien à signaler pour le moment.

### **3.10 Parole au public**

Rien à signaler, pas de public.

## **4. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

La levée de la séance est proposée par Roxane Martine Coutu à 19h43