

Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante

**Lundi 17 juin 2024, 18h30**  
**École de l'Étoile-Filante**  
**PROJET PROCÈS-VERBAL**

**PROJET**

**Présences :**

Professionnel :	Camille Ouellet
Personnel de soutien :	Laurie Tremblay
Service de garde :	Marjolaine Langlois
Enseignant (s) :	Nadine Leblond Andrée Rossignol Catherine Bossinotte
Parents :	Véronique Brillant Rosalie Toussaint Léda Villeneuve Silvia Aida Barbachano Loya Gavelle
Direction :	Annie-Claude Pelletier

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum**

Après constatation du quorum, la présidente Mme Véronique Brillant ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

**1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour 17 juin 2024**

Il est proposé par Mme Andrée Rossignol et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout du point 3.1.6.

**1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 6 mai 2024**

Il est proposé par Mme Léda Villeneuve et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 6 mai 2024 soit adopté.

**1.4 Suivi au procès-verbal**

Aucun

**2. DOSSIERS DE DÉCISION**

**2.1 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)**

Il est proposé par Mme Rosalie Toussaint et unanimement résolu que les activités proposées soient approuvées telles que proposées.

**2.2 Adoption de l'horaire du service de garde pour les pédagogiques du mois d'août 2024**

Il est proposé par Mme Catherine Bossinotte et unanimement résolu que l'horaire du service de garde pour les pédagogiques soit adopté.

**2.3 Adoption du bilan du plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence à l'école ( art. 75.1 LIP)**

Mme Camille explique les actions qui seront à poursuivre.

Il est proposé par Mme Laurie Tremblay et unanimement résolu que le plan d'action soit adopté.

**2.4 Adoption du budget de l'école 2024-2025 (art. 95 LIP)**

Les prévisions budgétaires pour les mesures dédiées, protégées et décentralisées ont été faites selon les chiffres de 2023-2024 car les montants ne sont pas encore connus.

Il est proposé par Mme Andrée Rossignol et unanimement résolu que le budget de l'école soit adopté.

**2.5 Adoption du rapport annuel du Conseil d'établissement (art. 82 LIP)**

Mme Annie-Claude présente le rapport annuel.

Il est proposé par Mme Camille Ouellet et unanimement résolu que le rapport annuel du conseil d'établissement soit adopté.

**2.6 Approbation d'activités dans un périmètre rapproché pour l'année scolaire 2024-2025**

Il est proposé par Mme Andrée Rossignol et unanimement résolu d'approuver les activités dans un périmètre rapproché soit approuvé tel que proposé.

**2.7 Approbation du programme d'activités provisoire pour la rentrée scolaire 2024-2025**

Il est proposé par Mme Marjolaine Langlois et unanimement résolu d'approuver le programme d'activités provisoires pour la rentrée tel que proposé.

**2.8 Approbation des campagnes de financement pour l'été et la rentrée 2024.**

Il est proposé par Mme Marjolaine Langlois et unanimement résolu d'approuver les campagnes de financement pour l'été et la rentrée 2024 tel que proposé.

**3. DOSSIERS D'INFORMATIONS**

**3.1 Direction**

**3.1.1 Projet éducatif et plan d'action**

Mme Annie-Claude Pelletier résume le plan d'action.

**3.1.2 Coût des activités**

Mme Annie-Claude Pelletier présente les activités et sorties qui ont été réalisées cette année et les coûts reliés qui ont été en partie assumés par les campagnes de financement des OPP.

**3.1.3 Suivi des budgets OPP (excluant les dépenses pour diverses activités)**

Mme Annie-Claude présente les budgets à jour des OPP.

**3.1.4 Suivi des budgets 2023-2024**

Mme Annie-Claude présente le suivi des budgets 2023-2024.

**3.1.5 Photos scolaire 24-25 : 27 septembre 2024 avec Photos repensées**  
Changement de photographe pour 2024-2025.

**3.1.6 Situation musique 2024-2025**  
Pas d'enseignant

**3.2 Présidence**  
Date de l'AGA 9 septembre 2024 19h00.  
Premier conseil d'établissement sera le 7 octobre 2024 à St-Roch-des-Aulnaies.

**3.3 Service de garde**  
Sera ouvert les 27-28-29 août.

**3.4 Enseignants**  
La liste des activités passées et à venir a été présentée.

**3.5 Professionnel**  
Aucun point

**3.6 Personnel de soutien**  
Les T.E.S. auront des stagiaires de septembre à décembre. La chaufferie et le filage électrique seront refaits à Ste-Louise, travaux de peinture à venir à St-Roch.

**3.7 OPP**  
Aucun point

**3.8 Comité de Parents**  
À St-Onésime, une bourse gagnée a été gagnée par le projet des saumons pour le volet scientifique. La formation sur le temps d'écran par Karine Soucy est encore disponible pour visionnement.

**3.9 Trésorière**  
Dernière rencontre pour remplir les formulaires de déplacement.

**3.10 Correspondance**  
Aucune

**3.11 Parole au public**  
Aucun public

#### 4. CLÔTURE DE LA SÉANCE

5. Levée de l'assemblée proposée par Mme Laurie Tremblay à 20h11.

---

Véronique Brillant, Présidente

---

Annie-Claude Pelletier, Directrice