

## **RAPPORT ANNUEL**

Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante, de l'Orée-  
des-Bois et de l'Étoile-Filante  
Année scolaire 2024-2025

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE du conseil d'établissement

L'engagement parental : un pilier essentiel de la réussite scolaire

Dans nos écoles de L'Orée-des-Bois, La Marie-Montante et L'Étoile-Filante, nous reconnaissons que l'implication des parents et du personnel scolaire sont un levier puissant pour soutenir la réussite et l'épanouissement de chaque élève. Votre engagement, que ce soit à travers les conseils d'établissement, l'OPP (Organisme de Participation des Parents) ou encore lors des événements scolaires, est une richesse précieuse pour notre milieu.

Notre communauté éducative repose sur trois valeurs fondamentales : la collaboration, la bienveillance et l'engagement.

La collaboration se vit chaque jour dans les échanges entre les familles, le personnel scolaire et les élèves. En travaillant ensemble, en partageant nos idées et en unissant nos forces, nous créons un climat de confiance propice au développement de tous.

La bienveillance, quant à elle, guide nos actions et nos décisions. Être bienveillant, c'est écouter sans jugement, soutenir avec respect, et encourager chaque enfant selon son rythme, dans un environnement sécurisant et positif.

Enfin, l'engagement des parents, qu'il soit petit ou grand, ponctuel ou continu, démontre l'importance que vous accordez à l'éducation. Cet engagement inspire nos jeunes, renforce leur sentiment d'appartenance et valorise le travail accompli par toute l'équipe-école.

Nous vous remercions sincèrement pour votre présence active et votre volonté de faire une différence. Ensemble, continuons à bâtir des milieux scolaires dynamiques, inclusifs et inspirants pour nos enfants.

Véronique

## **Table des matières**

### **1. Présentation du conseil d'établissement**

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

### **2. Bilan des activités du conseil d'établissement**

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

2.2 Activités réalisées et décisions prises

2.3 Résultats obtenus

## **Annexes**

## 1. Présentation du conseil d'établissement

### 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Laurie Tremblay Samantha Jalbert	Personnel de soutien Service de garde
Marie-Eve Leblond Marie-Michèle Côté Catherine Bossinotte	Enseignantes
Véronique Brillant Sylvia Barbachano Loya Gavelle Christelle Lévesque Jessy Morin Rosalie Toussaint Léda Villeneuve	Parents
Annie-Claude Pelletier	Direction

## 2.

## 3. Bilan des activités du conseil d'établissement

### 3.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (Jour-mois année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
7-10-2024	Ordinaire
9-12-2024	
3-2-2025	
14-4-2025	
16-6-2025	

### 3.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>	10/2024		
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	10/2024	Adoption	Professionnel, comité SCP

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

<b>Sujets traités</b>	<b>Dates</b> (Mois-année)	<b>Actions réalisées</b> (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	<b>Commentaires</b> (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	10/2024	Consultation	Code de vie et SCP
Approbation des contributions financières exigées	10/2024, 12/2024, 2/2025 4/2025 16/2025	Approbation/consultation	OPP
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	6/2025	Approbation	Montant maximal à 65\$ (possible révision avec l'augmentation des coûts)
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	6/2025	Approbation	Avec modifications proposées par les membres du conseil d'établissement
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	4/2025	Adoption	SEJ
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			N/A
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	10/2024		Comité de parents utilisateurs du sdg
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	12/2024 2/2025	Consultation Adoption	
Consultation sur les critères de sélection de la direction	5/2022	Consultation	N/A
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité		Information	
Transmission de documents à l'intention des parents		Information	Comité de parents et info-parent
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Approbation des modalités d'application du régime	2/2025	Approbation	Grille-matière

<b>Sujets traités</b>	<b>Dates</b> (Mois-année)	<b>Actions réalisées</b> (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	<b>Commentaires</b> (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>pédagogique</b>			
<b>Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant</b>	10/2024	Consultation	Présentation du calendrier des évaluations annuelles pour les 3 bâtiments
<b>Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études</b>	2/2025	Approbation	Grille-Matière
<b>Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)</b>	2/2025	Approbation	Grille-Matière
<b>Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)</b>	2/2025	Approbation	Grille-Matière
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
<b>Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)</b>	10/2024, 12/2024, 2/2025 4/2025 16/2025	Approbation	Équipe-école, OPP
<b>Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)</b>	10/2024	Adoption	
<b>Consultation des parents</b>	6/2025	Consultation	Révision du code de vie Projet passion
<b>Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves</b>			N/A
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
<b>Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)</b>			N/A
<b>Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme</b>			N/A
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			

<b>Sujets traités</b>	<b>Dates</b> (Mois-année)	<b>Actions réalisées</b> (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	<b>Commentaires</b> (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement</b>	12/2024	Consultation	
<b>Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)</b>	10/2024, 12/2024, 2/2025, 4/2025, 16/2025	Approbation campagnes de financements prévus et de l'utilisation des sommes	OPP
<b>Adoption du budget annuel de l'établissement</b>	10/2024	Adoption	
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			

### 3.3 Résultats obtenus

Au cours de l'année le conseil d'établissement « a été consulté », « a adopté » et « a transmis des résolutions » sur les sujets suivants :

- Budget annuel de l'école pour 2024-2025
- Établissement des principes d'encadrement des frais chargés aux parents ;
- Budget du conseil d'établissement
- Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence à l'école;
- Consultation pour les frais chargés aux parents (matériel didactique et manuels scolaires) pour l'année scolaire 2025-2026
- Acte d'établissement 2025-2026
- Plan d'action du projet éducatif

Le conseil d'établissement a donné son approbation sur les sujets suivants :

- Approbation des activités dans un périmètre rapproché de l'école
- Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou déplacement des élèves hors de l'école;
- Campagnes de financement de l'OPP de St-Onésime, St-Roch et de Ste-Louise
- Normes et modalités ;
- Services complémentaires ;
- Contenus en orientation scolaire et professionnelle
- Activités et sorties éducatives 2024-2025 (calendrier et financement) ;
- Règles de régie interne du conseil d'établissement ;
- Grille-matière primaire et préscolaire ;
- Liste des effets scolaires et leurs modifications selon les suggestions des membres du conseil d'établissement ;
- Liste des cahiers d'exercices et fournitures vendus à l'école;
- Utilisation des fonds amassés des campagnes de financement de l'école de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante;

Le conseil d'établissement a reçu de l'information et donné son avis sur les sujets suivants :

- Inscriptions des élèves pour l'année scolaire 2025-2026;
- Service de garde : inscriptions, activités et constats;
- Activités et sujets traités lors du comité de parents;
- Organisation scolaire 2025-2026
- Suivis budgétaires des OPP;
- Fermeture du service de garde pendant la relâche 2025;
- Sorties scolaires à prévoir en 2025-2026;

## Annexes

### Annexe 1

#### Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante

Lundi 7 octobre 2024, 18h30

#### École de la Marée-Montante

#### PROCÈS-VERBAL

##### Présences :

Professionnel : Camille Ouellet  
Personnel de soutien : Laurie Tremblay  
Service de garde : Samantha Jalbert  
Enseignant (s) : Marie-Michèle Côté  
Catherine Bossinotte  
Marie-Eve Leblond

Parents : Véronique Brillant  
Silvia Barbachano Loya  
Christelle Lévesque  
Rosalie Toussaint  
Leda Villeneuve  
Direction : Annie-Claude Pelletier

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

#### 1.1 Mot de bienvenue et vérification du quorum

Après constatation du quorum, la Présidente sortante Mme Véronique Brillant ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

#### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 7 octobre 2024

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Côté et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté.

#### 1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 17 juin 2024

Il est proposé par Camille Ouellet et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 17 juin 2024 soit adopté avec la modification proposée au point 3.8.

#### 1.4 Suivi au procès-verbal

Aucun

## **2. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **2.1 Élection des officiers**

#### **2.1.1 Présidente**

Pour le poste de Présidente du Conseil d'établissement Mme Camille Ouellet propose Mme Véronique Brillant.

Mme Brillant accepte. Elle est élue par acclamation.

#### **Vice-Présidente (optionnel)**

Pour le poste de vice-présidence il est proposé par Mme Léda Villeneuve et unanimement résolu que ce poste ne sera pas pourvu et que si le besoin était, il pourrait être remis en élection subséquemment.

#### **2.1.2 Trésorière (optionnel)**

Pour le poste de vice-présidence il est proposé par Mme Léda Villeneuve et unanimement résolu que ce poste ne sera pas pourvu et que si le besoin était, il pourrait être remis en élection subséquemment.

#### **2.1.3 Secrétaire**

Pour le poste de secrétaire, Mme Véronique Brillant propose Mme Rosalie Toussaint.

Mme Rosalie Toussaint accepte le poste et est élue par acclamation.

### **2.2 Choix du représentant de la communauté (s'il y a lieu)**

Aucune demande n'a été formulée en ce sens

### **2.3 Révision et adoption des règles de régie interne**

#### **Résolution 2024-10-07-01**

Il est proposé par Mme Catherine Bossinotte et unanimement résolu que les règles de régie interne soient adoptées avec les modifications proposées au point 13.3.1.4 (autres dépenses).

### **2.4 Approbation des activités dans un périmètre rapproché de l'école**

#### **Résolution 2024-10-07-02**

Il est proposé par Rosalie Toussaint et unanimement résolu d'autoriser les enseignants et autres intervenants de faire des activités dans un périmètre rapproché de l'école pour l'année scolaire 2024-2025. Ce périmètre inclut entre autres : les déplacements aux bibliothèques, aux bureaux de poste, aux patinoires, aux salles municipales et autres attractions à distance de marche des écoles de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante.

## **2.5 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)**

Mme Annie-Claude Pelletier présente le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école. (voir annexe)

### **Résolution 2024-10-07-03**

Il est proposé par Mme Léda Villeneuve et unanimement résolu que le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école soit approuvé tel qu'il est présenté.

## **2.6 Adoption du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (LIP art. 75.1)**

### **Résolution 2024-10-07-04**

Il est proposé par Mme Laurie Tremblay et unanimement résolu que le plan de lutte contre l'intimidation et la violence (LIP art. 75.1) soit adopté tel qu'il est proposé.

## **2.7 Approbation des Normes et modalités d'évaluation**

Il est proposé par Mme Marie-Michèle et unanimement résolu d'approuver les normes et modalités d'évaluation avec dispense de lecture.

### **Résolution 2024-10-07-05**

## **2.8 Approbation des campagnes de financement des O.P.P.**

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Côté et unanimement résolu que les campagnes de financement soient adoptées telles qu'elles sont présentées.

### **Résolution 2024-10-07-06**

## **2.9 Adoption du budget 2024-2025 de l'établissement scolaire**

Il est proposé par Mme Laurie Tremblay que le budget 2024-2025 de l'établissement scolaire soit adopté tel que présenté.

### **Résolution 2024-10-07-07**

## **2.10 Adoption du budget du Conseil d'établissement**

### **Résolution 2024-10-07-08**

Mme Annie-Claude Pelletier présente le budget de fonctionnement du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025. Ce budget représente une somme de 750\$. Il est proposé par Mme Rosalie Toussaint et unanimement résolu que le conseil d'établissement adopte le budget de fonctionnement tel que présenté.

## **2.11 Approbation des services complémentaires**

### **Résolution 2024-10-07-09**

Mme Annie-Claude Pelletier présente les différents services complémentaires offerts dans notre école.

Il est proposé par Mme Camille Ouellet et est unanimement résolu que les services complémentaires soient approuvés tels que présentés.

## **2.12 Comité de parents utilisateurs du service de garde**

### **Résolution 2024-10-07-10**

Il est proposé par Mme Léda Villeneuve et unanimement résolu que les membres du conseil d'établissement représentent le comité utilisateur des parents utilisateurs du service de garde. Les sujets seront donc abordés lors des rencontres du conseil d'établissement et une rencontre exceptionnelle sera offerte à tous les parents au besoin.

## **3. DOSSIERS D'INFORMATIONS**

### **3.1 Direction**

#### **3.1.1 Établissement du calendrier des rencontres**

9 décembre 2024 18h30 à l'Orée-des-Bois

3 février 2025 à 18h30 à l'Étoile-Filante par Teams

14 avril 2025 à 18h30 à la Marée-Montante

26 mai 2025 à 18h30 à l'Orée-des-Bois

16 juin 2025 à 18h30 à l'Étoile-Filante

#### **3.1.2 Communications et publicités externes**

Mme Annie-Claude Pelletier nous informe qu'il n'y aura pas de publicité distribuée via les sacs à dos.

#### **3.1.3 Code de vie**

Aucun changement majeur

#### **3.1.4 Formation obligatoire nouveau membre du C.É.**

[Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement | Gouvernement du Québec \(quebec.ca\)](https://www.quebec.ca/gouvernement/formation-obligatoire-pour-les-membres-des-conseils-d-etablissement)

### **3.2 Présidence**

Aucun point

### **3.3 Service de garde**

Mme Samantha Jalbert rapporte une belle participation aux journées pédagogiques, les jeux libres intégrés parmi des activités structurées (bricolage, cuisine, jeux de gymnase). Elle nous présente le nombre d'élèves inscrits comme réguliers et sporadiques et nous rappelle que le statut peut être modifié durant l'année.

Les budgets seront présentés sur une base régulière.

### **3.4 Enseignants**

Mme Marie-Michèle présente les différents projets-passion à l'ODB, le projet lecture se poursuit ainsi que les ateliers d'écriture avec Mme Laurie en 5-6<sup>e</sup> année.

Mme Camille présente les activités spéciales des dernières semaines pour L'Étoile-Filante : déjeuner-gaufres de l'opp à la rentrée et kermesse en pm, ainsi que les projets passion.

Mme Annie-Claude Pelletier nous informe que la Marée-Montante prépare un spectacle de Noël.

### **Professionnel**

Aucun point

### **3.5 Personnel de soutien**

Aucun point

### **3.6 OPP**

Mme Léda Villeneuve présente l'activité de financement burgers qui a rapporté beaucoup de succès, et demande quels sont les besoins de l'École.

Mme Annie-Claude Pelletier présente le solde des OPP.

### **3.7 Comité de Parents**

Mme Véronique Brillant présente les points abordés lors du dernier comité de parents.

### **3.8 Trésorière**

750\$ de budget

### **3.9 Correspondance**

Aucune correspondance

### **3.10 Parole au public**

Aucun public

## **4. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Mme Camille Ouellet propose la clôture de la séance à 20h01

**Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante,  
de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante  
Lundi 9 décembre 2024, 18h30, École de l'Orée-des-Bois**

**PROJET PROCÈS-VERBAL**

**Présences :**

Professionnel :

Personnel de soutien : Laurie Tremblay  
Service de garde : Samantha Jalbert  
Enseignant (s) : Marie-Michèle Côté  
Catherine Bossinotte  
Marie-Eve Leblond

Parents : Véronique Brillant  
Christelle Lévesque  
Rosalie Toussaint  
Leda Villeneuve  
Jessy Morin

Direction : Annie-Claude Pelletier

**5. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**1.5 Mot de bienvenue et vérification du quorum**

Après constatation du quorum, la Présidente sortante Mme Véronique Brillant ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

**1.6 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 9 décembre 2024**

Il est proposé par Mme Catherine Bossinotte et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté.

**1.7 Adoption du procès-verbal de la réunion du 7 octobre 2024**

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Côté et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 7 octobre 2024 soit adopté tel que proposé.

**1.8 Suivi au procès-verbal**

Aucun suivi

**6. DOSSIERS DE DÉCISION**

**2.13 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)**

Il est proposé par Mme Léda Villeneuve et unanimement résolu que le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école soit approuvé tel qu'il est présenté.

#### **2.14 Approbation d'un don de matériel de l'organisme Le Semoir.**

Il est proposé par Mme Rosalie Toussaint et unanimement résolu que le don de l'organisme Le Semoir soit approuvé tel qu'il est présenté.

#### **2.15 Approbation de la réception d'un don pour le matériel scolaire à l'école de la Marée-Montante et à L'Étoile Filante.**

Il est proposé par Mme Laurie Tremblay et unanimement résolu que les dons de l'organisme souhaitant demeurer anonyme et de la Ferme Vigo pour payer le matériel scolaire des écoles soient approuvés tel qu'ils sont présentés.

#### **2.16 Adoption des états financiers au 30 juin 2024**

Il est proposé par Mme Rosalie Toussaint que les états financiers au 30 juin 2024 de l'établissement scolaire soient adoptés tel que présentés.

#### **2.17 Adoption des règles de fonctionnement du service de garde lors de la semaine de relâche.**

Il est proposé par Mme Jessy Morin de ne pas ouvrir le service de garde pendant la semaine de relâche.

## **7. DOSSIERS D'INFORMATIONS**

### **3.11 Direction**

#### 3.11.1 Plan triennal

Mme Annie-Claude Pelletier nous présente le plan triennal et détaille les prévisions de l'effectif scolaire pour les 3 prochaines années.

#### 3.11.2 Formation obligatoire nouveau membre du C.É.

<https://forms.office.com/r/nw46TwGSTM>.

#### 3.11.3 COSP

Mme Annie-Claude Pelletier nous présente les contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP).

#### 3.11.4 Reliquat CSS

Mme Annie-Claude nous explique comment les sommes du fonds de règlement pourront être utilisées.

#### 3.11.5 Calendrier des rencontres du comité CCSÉHDAA

### **3.12 Présidence**

Rien de particulier

### **3.13 Service de garde**

#### 3.3.1 Budget des services de garde

Mme Annie-Claude Pelletier nous présente les suivis financiers des 3 services de garde.

Mme Samantha Jalbert nous parle du dîner de Noël, des journées pédagogiques thématiques du 6 janvier et du 3 février.

### **3.14 Enseignants**

Mme Marie-Michèle Côté remercie les parents qui ont décoré l'école de l'Orée-des-Bois. Activités de la semaine avant Noël : rencontre virtuelle avec Ève Landry, cinéma, cuisine de brioches et activités de Noël. « Doux novembre » (activité relaxation) a connu un franc succès. Les projets passion sont terminés et ont été gagnants.

Mme Marie-Ève Leblond explique que les projets passion se terminent avec le spectacle du 19 décembre, qu'il y aura une sortie quille pour le projet SCP, les grands-parents ont cuisiné avec les élèves de maternelle, il y a eu une sortie patin en famille, les décorations du service de garde sont magnifiques.

Mme Catherine Bossinotte: l'activité avec la municipalité sur le thème des générations a été très appréciée, les projets passions débutent leur 2<sup>e</sup> tour et sont très appréciés des élèves (des parents participent), une semaine thématique de Noël est à venir (film, jeu de cache-cache).

### **3.15 Professionnel**

Il n'y a pas de service de psycho-éducation présentement, Mme Annie-Claude Pelletier cherche une alternative.

### **3.16 Personnel de soutien**

### **3.17 OPP**

Activité disco organisée par l'OPP de Ste-Louise.

Mme Annie-Claude Pelletier présente les soldes des OPP.

### **3.18 Comité de Parents**

Mme Véronique Brillant présente un résumé de la dernière rencontre du comité de parents.

#### **3.8.1 Bourses du comité de parents**

Mme Brillant mentionne qu'il serait intéressant de présenter quelques projets cette année.

Les projets-passion pourraient être présentés par les équipes-écoles.

### **3.19 Trésorière**

Formulaires à remplir

### **3.20 Correspondance**

La FCPQ offre des formations

### **3.21 Parole au public**

Aucun public

Marie-Michèle propose la levée de l'assemblée à 20h35.

**Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante,  
de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante  
Lundi 3 février 2025, 18h30, Rencontre TEAMS**

**PROJET PROCÈS-VERBAL**

**Présences :**

Professionnel :

Personnel de soutien : Laurie Tremblay  
Service de garde : Samantha Jalbert  
Enseignant (s) : Marie-Michèle Côté  
Catherine Bossinotte  
Marie-Eve Leblond

Parents : Véronique Brillant  
Christelle Lévesque  
Leda Villeneuve

Direction : Annie-Claude Pelletier

## **8. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

### **1.9 Mot de bienvenue et vérification du quorum**

Après constatation du quorum, la Présidente Mme Véronique Brillant ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

### **1.10 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 3 février 2025**

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Côté et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté.

### **1.11 Adoption du procès-verbal de la réunion du 9 décembre 2024**

Il est proposé par Mme Laurie Tremblay et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 9 décembre 2024 soit adopté tel que proposé.

### **1.12 Suivi au procès-verbal**

Aucun suivi

## **9. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **2.18 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)**

Il est proposé par Mme Catherine Bossinotte et unanimement résolu que le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des

élèves hors de l'école soit approuvé tel qu'il est présenté.

### **2.19 Approbation des grilles-matières primaire et préscolaire 2025-2026**

Il est proposé par Mme Sylvia Barbachano Loya et unanimement résolu que les grilles-matières 2025-2026 soient approuvées telles que présentées.

### **2.20 Adoption de des actes d'établissement (art. 101 de la LIP)**

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Côté et unanimement résolu que les actes d'établissement soient adoptés tels que proposés.

### **2.21 Adoption du guide des règles du service de garde 2025-2026**

Il est proposé par Mme Catherine Bossinotte que le guide des règles du service de garde 2025-2026 soient adopté telles que proposé.

### **2.22 Approbation des campagnes de financement pour les activités de l'écoles de l'Étoile-Filante par l'OPP et l'équipe école.**

Il est proposé par Mme Laurie Tremblay d'approuver les campagnes de financement telles que proposées.

## **10. DOSSIERS D'INFORMATIONS**

### **3.22 Direction**

#### **3.22.1 Suivi des budgets**

Mme Annie-Claude Pelletier nous présente l'état des budgets à la mi-année.

#### **3.22.2 Services complémentaires**

Mme Annie-Claude nous avise du départ de la professionnelle. Celle-ci sera remplacée à concurrence de 2 jours par semaine les mardi et mercredi d'ici la fin de l'année par une conseillère en rééducation. De plus, nous pourrons faire des suivis plus sporadiques en psychoéducation avec la ressource de Sacré-Cœur.

#### **3.22.3 Circulation de voiture dans la cour d'école**

Mme Annie-Claude nous présente le concours proposé pour les élèves de l'Orée-des-Bois pour encourager la prudence et sensibiliser les gens à ne pas circuler dans la cour d'école sur les heures de présence élèves.

#### **3.22.4 Enfant Soleil**

Mme Annie-Claude nous présente les deux demandes pour Enfant Soleil. Le C.É. refuse le prêt des toilettes pour l'évènement du 24 mai considérant les toilettes disponibles au lieu de location. Le C.É accepte l'activité journée pyjama avec contribution volontaire pour Enfant-Soleil.

#### **3.22.5 Soutien aux comportements positifs (SCP)**

Mme Annie-Claude nous présente le baromètre, outil de consignation du SCP. L'outil permet de constater que 94.9% de nos élèves répondent bien aux interventions universelles proposées.

#### **3.22.6 Formation obligatoire nouveau membre du C.É.**

<https://forms.office.com/r/nw46TwGSTM>.

### **3.23 Présidence**

Rien de particulier

### **3.24 Service de garde**

Mme Samantha fait le suivi de la journée pédagogique du 3 février avec Zone Aquaterre à Sacré-Cœur.

### **3.25 Enseignants**

Mme Marie-Michèle Côté présente les projets passion de l'école de l'Orée-des-Bois et les activités à venir à l'école dont les quilles, le carnaval d'hiver et les ateliers avec Petit-Bedons.

Mme Marie-Ève Leblond présente les activités à venir : Moi à l'œuvre, le déjeuner avec les grands-parents et les ateliers des 5-6<sup>e</sup> pour la serre. Sciences en folie se déroulera aussi à l'école en février.

Mme Catherine Bossinotte présente les projets passion de l'école de l'Étoile-Filante, les 4-5-6<sup>e</sup> ont reçus Accro de la techno, les saumons sont arrivés et il y a eu des activités sur les comportements éco-responsables et les activités avec le Verger de l'évolution. La sortie blanche a lieu bientôt à La Pocatière. Il y aura une fondue de la St-Valentin et une sortie au cinéma. Il y aura des portes ouvertes pour l'école en partenariat avec la municipalité et spectacle de nos élèves.

### **3.26 Professionnel**

Aucun suivi.

### **3.27 Personnel de soutien**

Aucun suivi.

### **3.28 OPP**

Mme Annie-Claude Pelletier présente les soldes des OPP.

### **3.29 Comité de Parents**

Mme Véronique Brillant présente un résumé de la dernière rencontre du comité de parents.

3.8.1 Bourses du comité de parents et reconnaissance des parents.

Mme Brillant mentionne qu'il serait intéressant de présenter quelques projets cette année.

Les projets-passion pourraient être présentés par les équipes-écoles.

3.8.2. Le comité de parent offrira à nouveau une formation pour les parents qui se déroulera à St-Pascal ou de façon virtuelle avec Karine Soucy.

### **3.30 Trésorière**

Aucun suivi

### **3.31 Correspondance**

Aucune

### **3.32 Parole au public**

Aucun public

Léda Villeneuve propose la levée de l'assemblée à 19h35.

**Conseil d'établissement de l'école de la Marée-Montante,  
de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante  
Lundi 14 avril 2025, 18h30, Marée-Montante**

**PROJET PROCÈS-VERBAL**

**Présences :**

Professionnel :

Personnel de soutien : Laurie Tremblay  
Service de garde : Samantha Jalbert  
Enseignant (s) : Marie-Michèle Côté  
Catherine Bossinotte  
Marie-Eve Leblond

Parents : Véronique Brillant  
Christelle Lévesque  
Leda Villeneuve  
Rosalie Toussaint  
Jessy Morin  
Silvia Barbachano Loya  
Direction : Annie-Claude Pelletier

Public Catherine Langlois

## **11. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

### **1.13 Mot de bienvenue et vérification du quorum**

Après constatation du quorum, la Présidente Mme Véronique Brillant ouvre la séance par les salutations d'usage et souhaite la bienvenue à tous.

### **1.14 Lecture et adoption de l'ordre du jour du 14 avril 2025**

Il est proposé par Mme Leda Villeneuve et unanimement résolu que l'ordre du jour soit adopté tel qu'il est présenté.

### **1.15 Adoption du procès-verbal de la réunion du 3 février 2025**

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Côté et unanimement résolu que le procès-verbal de la rencontre du 3 février 2025 soit adopté tel que proposé.

### **1.16 Suivi au procès-verbal**

Aucun suivi

## **12. DOSSIERS DE DÉCISION**

### **2.23 Approbation du programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école (art. 87 LIP)**

Il est proposé par Mme Rosalie Toussaint et unanimement résolu que le programme d'activités éducatives qui nécessitent un changement d'heure ou un déplacement des élèves hors de l'école soit approuvé tel qu'il est présenté.

### **2.24 Approbation des campagnes de financement des OPP**

Il est proposé par Mme Catherine Bossinotte et unanimement résolu que les campagnes de financement soient approuvées telles que présentées.

### **2.25 Approbation d'une campagne de financement pour les cours d'école de la Marée-Montante, de l'Orée-des-Bois et de l'Étoile-Filante (concours Kaleido)**

Il est proposé par Mme Marie-Michèle Côté et unanimement résolu que la campagne de financement soit approuvée tels que proposée.

### **2.26 Approbation des transferts budgétaires de projets passés (ex. comédie musicale)**

Il est proposé par Mme Christelle Lévesque que les transferts soient acceptés mais que l'utilisation des sommes soient discutées au préalable avec le CÉ.

### **2.27 Résolution fermeture du service de garde en juin 2025**

Il est proposé par Mme Rosalie Toussaint et unanimement résolu que la dernière journée d'ouverture des services de garde soit le 20 juin 2025.

### **2.28 Résolution d'ouverture des services de garde en août 2025**

Il est proposé par Mme Léda Villeneuve et unanimement résolu que la première journée d'ouverture des services de garde soit le mardi 26 août 2025.

### **2.29 Demande d'amélioration de la cour d'école St-Roch**

Il est proposé par Mme Catherine Bossinotte et unanimement résolu d'envoyer la demande de projet au CSS.

## **13. DOSSIERS D'INFORMATIONS**

### **3.33 Direction**

#### **3.33.1 Coût des activités jusqu'à présent**

Mme Annie-Claude Pelletier nous présente la répartition des coûts 2024-2025.

#### **3.33.2 Questionnaire sur le climat scolaire**

Mme Annie-Claude Pelletier nous informe que le questionnaire a été distribué aux élèves la semaine dernière et que les résultats seront présentés au C.É. de juin.

#### **3.33.3 Code de vie : suggestion des changements à apporter**

Mme Annie-Claude Pelletier nous présente le code de vie et demande aux membres de C.É. de lui envoyer ses recommandations.

3.33.4 Formation obligatoire nouveau membre du C.É.  
<https://forms.office.com/r/nw46TwGSTM>.

### **3.34 Présidence**

Aucun point

### **3.35 Service de garde**

#### **3.35.1 Présentation des activités hebdomadaires et tournée des écoles**

Mme Samantha explique qu'il y a habituellement 3-4 activités dirigées par semaine : chasse aux sacs de sable, cuisine, bingo de Pâques, bricolages, chasse au trésor, jeux de gymnase.

Mme Véronique Brillant a fait le tour des 3 services de garde pour observer le fonctionnement et l'atmosphère et explique que les activités sont bien planifiées et encadrées, ce qui les distingue d'un service de surveillance.

#### **3.35.2 Suivi des budgets**

Mmes Samantha Jalbert et Annie-Claude Pelletier présentent les prévisions d'ici à la fin de l'année.

Mme Léda Villeneuve propose d'approuver l'activité de chandelles de cire d'abeille.

### **3.36 Enseignants**

Mme Marie-Michèle Côté présente les projets passion de l'école de l'Orée-des-Bois et les activités à venir à l'école : pilates, yoga, gymnastique, métiers, jeux de logique, casse-têtes, jeux de société, jeux au gymnase. Atelier de chocolat pour Pâques, Mastermind géant et Just Dance comme activité récompense soutien SCP. Les ateliers Petits Bedons en collaboration avec les enseignantes ont été très appréciés par les enseignantes. La sortie au cirque a été super, et sa classe a gagné un prix au concours « défi des cœurs ».

Mme Marie-Ève Leblond présente les activités vécues à la Marée-Montante : Sortie au cirque à Saint-Germain avec le préscolaire (très appréciée), le 1<sup>er</sup> cycle ira aussi en sortie de fin d'année. Sorties à la bibliothèque municipale, sciences en folie, tire sur la neige pour toute l'école, projets passion (électricité, cuisine, mindcraft, bijoux, peinture sur bardeaux, épices du monde). Les parents seront invités à assister à la présentation des projets. Mme Joanie a écrit des livres sur les émotions avec ses élèves. Les 5-6 ont fait leurs semis et les ont transportés dans la serre.

Mme Catherine Bossinotte présente les activités vécues à L'Étoile-Filante : portes-ouvertes (spectacles de danse et de musique, vente de produits fabriqués durant les projets passion), sciences en folie, cinéma, journée blanche en février, verger de l'évolution, l'activité des saumons qui se poursuit avec Obakir, visite d'entreprises dans

le parc industriel, les projets passion passés (danse et création) et à venir (robotique, jeux de logique/casse-tête et jeux de société).

**3.37 Professionnel**

Maude Thériault fait la compilation des questionnaires sur le climat scolaire.

**3.38 Personnel de soutien**

Aucun point

**3.39 OPP**

Mme Annie-Claude Pelletier présente les soldes des OPP. Mmes Léda Villeneuve, Catherine Langlois et Rosalie Toussaint présentent les activités à venir pour les OPP.

**3.40 Comité de Parents**

Mme Véronique Brillant présente un résumé de la dernière rencontre du comité de parents.

**3.41 Trésorière**

Aucun suivi

**3.42 Correspondance**

Aucune

**3.43 Parole au public**

Pas de point à ajouter

Mme Rosalie Toussaint propose la levée de l'assemblée à 20h39.